

PERSONUPPGIFTSPOLICY

INFORMATION OM ADVOKATFIRMAN FYLGIAS BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER

Advokatfirman Fylgia KB:s (härefter ”vi”, ”oss”, ”Fylgia”) mål är att se till att du alltid känner dig trygg när vi behandlar dina personuppgifter. Denna personuppgiftspolicy förklarar hur vi behandlar (d.v.s. samlar in, använder, delar och på annat sätt hanterar) personuppgifter om dig som är klient, motpart, kontaktperson hos klient eller annan sådan person anknuten till ett juridiskt uppdrag. Personuppgiftspolicyn beskriver även hur våra konkursförvaltare behandlar personuppgifter i sitt uppdrag som konkursförvaltare där konkursboet är personuppgiftsansvarig. Slutligen beskriver denna personuppgiftspolicy även hur vi behandlar personuppgifter om dig som arbetssökande, kontaktperson för någon av våra leverantörer eller samarbetspartners, prenumererar på vårt nyhetsbrev eller medverkat eller prenumererar på våra evenemang eller seminarier. Vi och våra konkursförvaltare behandlar alltid dina personuppgifter i enlighet med den vid tillfället gällande lagstiftningen och denna personuppgiftspolicy.

Personuppgiftspolicyn är uppdelad i rubriker varav punkterna 1-6 beskriver olika processer i vår verksamhet var vi behandlar personuppgifter. Punkterna 7-9 berör alla personer vars personuppgifter vi behandlar. Vår personuppgiftspolicy är uppdelad på följande sätt:

- 1. Klienter och andra personer med anknytning till ett juridiskt uppdrag**
Berör alla personer vars personuppgifter vi behandlar i samband med ett juridiskt uppdrag som vi utför, t.ex. klient, motpart, motpartsombud, vittnen, kontaktpersoner, etc.
- 2. Arbetssökande**
Berör alla personer vars personuppgifter vi behandlar i samband med våra rekryteringsförfaranden.
- 3. Konkursförvaltning**
Berör alla personer vars personuppgifter vi och våra konkursförvaltare behandlar inom ramen för ett konkursärende.
- 4. Kontaktperson för leverantör och samarbetspartner**
Berör alla personer vars personuppgifter vi behandlar som är kontaktpersoner till våra leverantörer eller samarbetspartners.
- 5. Evenemang, seminarier och nyhetsbrev**
Berör alla personer som prenumererar på vårt nyhetsbrev eller som har besökt ett av våra evenemang eller seminarier.
- 6. Besökare på vår hemsida**
Berör alla personer som besökt vår hemsida eller som har använt vårt kontaktverktyg (under fliken ”ta kontakt”) på vår hemsida.
- 7. Fylgias användning av E-post**
Berör samtliga personer vars personuppgifter vi behandlar enligt punkterna 1-6 ovan.
- 8. Dina rättigheter**
Berör samtliga personer vars personuppgifter vi behandlar enligt punkterna 1-6 ovan.
- 9. Kontaktuppgifter**
Kontaktuppgifter till oss på Fylgia för dig med frågor kring Fylgias behandling av personuppgifter.

1. KLIENT OCH ANDRA PERSONER MED ANKNYTNING TILL UPPDRAG

Fylgia är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifter som behandlas i samband med uppdrag eller som annars behandlas när uppdraget förbereds eller administreras ("Uppdrag"). Oavsett vilken relation du har till oss på Fylgia (klient, motpart, motpartsombud, vittnen, etc.) behandlar vi alltid dina personuppgifter med stor säkerhet och respekt samt alltid på lagenligt och korrekt sätt.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varifrån är de inhämtade?

Personuppgifterna som samlas in av oss kan variera beroende på Uppdragets syfte, omfattning och natur. Om vi inte får de efterfrågade personuppgifterna som vi har bedömt kommer att krävas för fullgörandet av Uppdraget kommer Fylgia följaktligen inte ha möjlighet att åta sig något uppdrag med dig eller det bolag som du är kontaktperson för. *Generellt* samlas följande uppgifter in av oss:

- a) Klient (fysisk person): Namn, personnummer eller annat identifikationsnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), kopia av pass eller annan identitetshandling, bank- och faktureringsuppgifter (såsom kontonummer, tidigare fakturering, tidigare betalning från klienten och ev. betalningspåminnelse), information om Uppdraget, uppgift om klienten, närstående till klienten eller känd medarbetare till klienten är person i politisk utsatt ställning samt i så fall namn, yrke/befattning för sådan politiskt utsatt person.
- b) Klient (fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, titel, arbetsgivare, personnummer eller annat identifikationsnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), kopia av pass eller annan identitetshandling, information om Uppdraget, uppgift om någon anställd hos, eller i anknytning till, klienten är person i politisk utsatt ställning samt i så fall namn, yrke/befattning för sådan politiskt utsatt person.
- c) Motpart (fysisk person): Namn, personnummer eller annat identifikationsnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer) samt information om Uppdraget.
- d) Motpart (fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, titel, arbetsgivare, personnummer eller annat identifikationsnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer) för kontaktperson hos motparten samt information om Uppdraget.
- e) Andra personer som förekommer i Uppdraget (t.ex. kontaktpersoner till klient, motpartsombud, vittnen, sambo osv.): Namn, titel, arbetsgivare och kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer).
- f) Enstaka uppgift om att klient, kontaktperson eller verklig huvudman för klient eller någon de agerar för i Uppdraget har fällts för brott, haft näringsförbud eller flera konkurser bakom sig, haft dålig publicitet som gäller affärsförhållanden eller på annat sätt kan antas vara oseriös, eller enstaka uppgift om att Uppdraget utgör, eller misstänks utgöra, led i penningtvätt eller annan brottslig gärning.
- g) Beroende på Uppdragets natur kan även känsliga uppgifter komma att behandlas (t.ex. uppgift som avslöjar ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening eller som rör hälsa), t.ex. då Uppdraget berör avsked eller uppsägning pga. personliga skäl eller om påstådd diskriminering.

Personuppgifterna inhämtas ofta av den som personuppgifterna tillhör men kan även komma att inhämtas från annan person som förekommer i Uppdraget såsom klienten, motpart, motpartsombud. Vi kan även komma att komplettera personuppgifterna genom inhämtning av information från allmänt tillgängliga register, offentliga myndigheter, kreditvärderingsinstitut, banker eller upplysningsföretag. I

vissa fall kan personuppgifterna även hämtas in från din arbetsgivare eller av annan part när du är kontaktperson för en klient till oss.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna ovan behandlas av oss för att genomföra obligatorisk jävs- och (i förekommande fall) penningtvättkontroll och andra vidtagande åtgärder innan Uppdraget accepteras för att utvärdera och besluta om vi kan åta oss uppdraget samt för att fullgöra våra rättsliga förpliktelser i övrigt. Personuppgifterna kommer vidare behandlas för att utföra, dokumentera, administrera, handlägga och utvärdera Uppdraget samt för att tillvarata klientens intressen.

Personuppgifterna behandlas vidare för att utföra fakturering, redovisning av Uppdraget och arvode, kundfordringsindrivning och att i övrigt tillvarata Fylgias rättigheter med anknytning till Uppdraget. Behandling av personuppgifter sker även för att vi ska kunna fullgöra våra förpliktelser enligt lag, regler (särskilt Sveriges advokatsamfunds Vägledande regler om god advokatsed) och andra författningar samt för att vi ska kunna fastställa, göra gällande eller försvara Fylgias eller klientens rättsliga anspråk. Kontaktuppgifter kan också utgöra underlag för våra marknads- och klientanalyser, affärs- och metodutveckling samt statistik och riskhantering.

Personuppgifter för dessa ändamål behandlas av Fylgia på grundval av Fylgias och klientens **berättigade intresse, för att fullgöra avtalet med klienten** samt för att **fullgöra rättsliga förpliktelser** som åvilar Fylgia. Behandling som grundar sig på intresseavvägning är enligt vår bedömning nödvändig för Fylgias berättigade intresse att:

- fullgöra Uppdraget med klienten på ett effektivt, funktionellt och serviceinriktat sätt med goda kommunikationsmöjligheter med klienten;
- utföra en effektiv och korrekt fakturering, uppdrags- och arvodesredovisning och kundfordringsindrivning och på annat sätt tillvarata Fylgias rättigheter i anknytning till Uppdraget;
- kunna följa och utveckla verksamheten; samt
- kunna fastställa, göra gällande eller försvara klientens eller Fylgias rättsliga anspråk.

Personuppgifter enligt punkt (g) behandlas på grundval av, och endast i den begränsade omfattning, det är nödvändigt för att skydda klientens **berättigade intresse**.

Lagringstid

Fylgia kommer aldrig att lagra personuppgifter längre än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi utför kontinuerligt gallringar av de personuppgifter som vi behandlar och raderar de personuppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kommer att lagras av Fylgia, i enlighet med den skyldighet som åvilar oss enligt Vägledande regler för god advokatsed, under en tid om **tio år** från dagen för Uppdragets slutförande, eller den längre tid som påkallas av Uppdragets natur. Uppgifter som behandlas i syfte att utveckla och analysera Fylgias verksamhet sparas under en tid om **ett år** efter den senaste kontakten.

Vilka delar vi dina personuppgifter med?

Personuppgifter kan komma att överföras mellan advokatbyråns olika koncern- eller systerbolag i syfte att utföra jävs- och penningtvättkontroll, för informations- och kunskapsutbyte och resursallokering. Vi kommer inte att lämna ut personuppgifter till utomstående annat än i de fall då (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) då det inom ramen för Uppdraget är nödvändigt för att tillvarata dina rättigheter, (iii) om det är nödvändigt för att vi ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iv) för det fall vi anlitar utomstående

tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning. Uppgifterna kan komma att lämnas ut till domstolar, myndigheter, motparter och motpartsombud om det är nödvändigt för att tillvarata dina rättigheter.

Överföring till tredje land

Vi strävar alltid efter att dina personuppgifter ska behandlas inom EU/EES. Beroende på Uppdragets natur och andra omständigheter kan det dock krävas att vi behandlar personuppgifter utanför EU/EES.

Oavsett i vilket land dina personuppgifter behandlas vidtar vi skäliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att skyddsnivån motsvarar den inom EU/EES. Om personuppgifter behandlas utanför EU/EES garanteras skyddsnivån antingen genom ett **beslut från EU-kommissionen** om att landet ifråga säkerställer en adekvat skyddsnivå eller genom användandet av **lämpliga skyddsåtgärder**.

2. ARBETSSÖKANDE

Fylgia är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifter som behandlas i samband med rekrytering till vår verksamhet. Personuppgifterna som samlas in av oss kan variera beroende på den sökta tjänstens omfattning och natur. Du kan via vårt rekryteringsverktyg välja om du vill göra en s.k. spontan jobbsökning, där dina personuppgifter sparas för en ev. framtida rekrytering, eller en specifik jobbsökning. Om du inte tillhandahåller oss de efterfrågade personuppgifterna kommer Fylgia följaktligen inte ha möjlighet att ta emot din arbetsansökan.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varifrån är de inhämtade?

De personuppgifter som vi kan komma att behandla i en rekryteringsprocess är namn, kontaktuppgifter (adress, telefonnummer och e-postadress), den sökta tjänsten, information som framgår av ditt personliga brev, CV eller andra handlingar som du lämnar, information lämnad av referenser, testresultat från tester i samband med rekryteringen, anteckningar från intervjuer och samtal under rekryteringen samt anteckningar och analyser kring dig av rekryteringskonsult eller annan tjänsteleverantör anlitad i samband med rekryteringen.

Personuppgifterna lämnas till oss av dig genom vårt digitala rekryteringsverktyg eller av rekryteringskonsult eller annan tjänsteleverantör anlitad i samband med rekryteringen. Personuppgifter kan även samlas in från angivna referenser, genom tester du gör under rekryteringen och allmänt tillgängliga register, tidigare arbetsgivare och offentliga myndigheter.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna behandlas för ändamålet att genomföra rekryteringsförfarandet. Personuppgifterna behandlas på grundval av Fylgias **berättigade intresse** av en effektiv och framgångsrik rekrytering. Vid inlämning av personuppgifter via vårt rekryteringsverktyg har du möjlighet att samtycka till att vi behåller dina personuppgifter inför framtida rekryteringar. Vid ett sådant samtycke behandlas personuppgifterna för det ovannämnda ändamålet på grundval av ett sådant **samtycke**.

Lagringstid

Fylgia kommer aldrig att lagra personuppgifter längre än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi utför kontinuerligt gallringar av de personuppgifter som vi behandlar och raderar de personuppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kan komma att lagras av Fylgia under den tid om **nio månader**, eller den längre tid som påkallas för att tillvarata Fylgias rätt gentemot rättsliga krav. Om du samtyckt till att vi får behandla uppgifterna för framtida rekryteringar,

kan uppgifterna i stället komma att bevaras i **ett år** efter lämnat samtycke, eller den längre tid som påkallas för att tillvarata Fylgias rätt gentemot rättsliga krav.

Vilka delar vi dina personuppgifter med?

Vi kommer inte att lämna ut personuppgifter till utomstående annat än i de fall då (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) om det är nödvändigt för att vi ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iii) för det fall vi anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Överföring till tredje land

Vi överför inte dina personuppgifter till länder utanför EU/ESS.

3. KONKURSFÖRVALTNING

Fylgia har advokater som åtar sig arbete som konkursförvaltare och som i den verksamheten beaktar reglerna rörande behandling av personuppgifter.

Konkursförvaltaren särskiljer mellan den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för konkursboets verksamhet och den behandling som sker inom Fylgias normala verksamhet. Detta innebär att, beroende på vilken behandling som sker inom konkursärendet, kan antingen Fylgia eller konkursboet vara personuppgiftsansvarig. Fylgias konkursförvaltare har precis som Fylgia som mål att du ska känna dig trygg när de behandlar dina personuppgifter och både Fylgia och konkursboet kommer se till att dina personuppgifter behandlas på ett lagenligt och korrekt sätt.

Med undantag för stycket närmst härunder, berör denna punkt 3 den behandling av personuppgifter där konkursboet är personuppgiftsansvarig. Konkursboet är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som konkursförvaltaren behandlar inom ramen för konkursboets verksamhet och i egenskap av dess företrädare.

För behandling av personuppgifter där Fylgia är personuppgiftsansvarig

Fylgia är personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter som konkursförvaltaren behandlar inom ramen för Fylgias normala advokatverksamhet. I konkursärende inhämtar och behandlar Fylgia personuppgifter tillhörande dig i syfte att utföra det uppdrag som givits en konkursförvaltare hos Fylgia. Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den myndighetsutövning som hanteringen av konkursärenden kan innefatta (exempelvis beslut om lönegaranti avseende anställda i ett konkursbolag). För information om hur Fylgia i övrigt behandlar dina personuppgifter hänvisar vi till resterande delar av denna personuppgiftspolicy.

Vilka personuppgifter behandlar konkursboet och varifrån är de inhämtade?

Personuppgifterna som samlas in av konkursboet kan variera beroende på konkursärendets syfte, omfattning och natur. Generellt samlas följande uppgifter in av oss:

- a) Konkursbolagets ställföreträdare (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer) samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.

- b) Konkursgäldenärer (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), Fastighetsbeteckning, Registreringsnummer för fordon, Bankuppgifter, Löneuppgifter, Facklig tillhörighet samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- c) Borgenärer (fysisk person eller fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer) samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- d) Sekundogäldenärer (fysisk person eller fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), Fastighetsbeteckning, Registreringsnummer för fordon, samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- e) Konkursbolagets kunder (fysisk person eller fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), Fastighetsbeteckning, Registreringsnummer för fordon, samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- f) Aktieägare i konkursbolaget (fysisk person eller fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- g) Anställda i konkursboet (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), Bankuppgifter, Löneuppgifter, Facklig tillhörighet, Hälsouppgifter, samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- h) Borgensmän (fysisk person eller fysisk person som är företrädare för juridisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- i) Företrädare för konkursboets leverantörer (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- j) Revisorer eller redovisningskonsulter (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- k) Företrädare för staten (fysisk person): Namn, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- l) Företrädare för banker (fysisk person): Namn, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- m) Tredje part som har egendom, förutom separationsgods, i konkursboets besittning (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- n) Familjemedlemmar (fysisk person): Namn, personnummer, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.
- o) Beroende på konkursärendets natur kan även andra känsliga uppgifter än de som anges ovan komma att behandlas (t.ex. uppgift som avslöjar etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening eller som rör hälsa).

Varför behandlar konkursboet dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna behandlas för olika ändamål beroende på vilken av kategorierna av personer ovan som konkursboet behandlar personuppgifter. För att kunna ingå, hantera och fullfölja avtal med dig som borgenär, gäldenär, leverantör, revisor eller redovisningskonsult, anställd eller bank inhämtar och behandlar konkursboet personuppgifter tillhörande dig. Personuppgifter kan behandlas på grund av att konkursboet har en **rättslig förpliktelse** att fullfölja, exempelvis personuppgifter till följd av konkursboets bokföringsskyldighet, återvinning, drift, indrivning av kundfordringar eller andra skyldigheter som åvilar konkursboet enligt lag. I syfte att utföra uppdraget som konkursförvaltare att tillse att konkursboet sköts på ett korrekt sätt och enligt det uppdrag som getts konkursförvaltaren kan personuppgifter komma att behandlas på grund av att behandling är nödvändig för att utföra en uppgift av **allmänt intresse**. Exempelvis åvilar det konkursförvaltaren, som företrädare för konkursboet, att tillse att borgenärer till konkursbolaget inte blir missgynnade och fördelning av eventuella tillgångar sker på ett korrekt sätt.

Utöver ovan, kan vår behandling av dina personuppgifter krävas för att den är nödvändig för att **fullgöra vårt avtal med dig**, eller – om du är företrädare, anställd eller annars representerar en organisation som har ingått avtal med konkursbolaget eller konkursboet – organisationens eller konkursboets **berättigade intresse**. Konkursboets berättigade intresse av nämnda personuppgiftsbehandling är att kunna fullgöra sina avtalsförpliktelser och i övrigt fullgöra konkursärendet på ett så korrekt och lagenligt sätt som möjligt. Om du inte lämnar ovan nämnda personuppgifter finns risk att vi inte har möjlighet att fullgöra våra åtaganden gentemot dig.

Lagringstid

Konkursboet lagrar aldrig uppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi genomför därför regelbundna gallringar bland lagrade personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kommer att lagras av konkursboet, i enlighet med den skyldighet som åvilar oss enligt Vägledande regler för god advokatsed, under en tid om **tio år** från dagen för konkursen avslut, eller den längre tid som påkallas av konkursens natur.

Vilka delar konkursboet dina personuppgifter med?

Personuppgifter kan komma att överföras mellan advokatbyråns olika koncern- eller systerbolag i syfte att utföra jävs- och penningtvättkontroll, för informations- och kunskapsutbyte och resursallokering. Konkursboet kan även komma att lämna ut dina personuppgifter till annan tredje part om (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) då det inom ramen för konkursärendet är nödvändigt för att tillvarata dina, konkursboets eller Fylgias rättigheter, (iii) om det är nödvändigt för att konkursboet ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iv) för det fall konkursboet anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Uppgifterna kan komma att lämnas ut till domstolar och andra myndigheter, motparter och motpartsombud om det är nödvändigt för att tillvarata dina, konkursboets eller Fylgias rättigheter. Vidare, kommer konkursboet även att lämna ut dina personuppgifter till annan tredje part om det ligger i ditt, konkursboets eller Fylgias berättigade intresse, t.ex. vid erbjudande om ny anställning hos tredje part.

Överföring till tredje land

Konkursboet strävar alltid efter att dina personuppgifter ska behandlas inom EU/EES. Beroende på konkursärendets natur och andra omständigheter kan det dock krävas att konkursboet behandlar personuppgifter utanför EU/EES.

Oavsett i vilket land dina personuppgifter behandlas vidtar konkursboet skäliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att skyddsnivån motsvarar den inom EU/EES. Om personuppgifter behandlas utanför EU/EES garanteras skyddsnivån antingen genom ett **beslut från EU-kommissionen** om att landet ifråga säkerställer en adekvat skyddsnivå eller genom användandet av **lämpliga skyddsåtgärder**.

4. KONTAKTPERSON FÖR LEVERANTÖR ELLER SAMARBETSPARTNER

När du är kontaktperson för en leverantör eller samarbetspartner som vi arbetar med kommer vi att behandla dina personuppgifter. Fylgia är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifter som behandlas om dig som kontaktperson. Du har alltid rätt att motsätta dig all marknadsföring som vi skickar till dig. Detta gör du enklast genom att klicka på ”avprenumerera” längst ner i varje mailutskick.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varifrån är de inhämtade?

De personuppgifter som vi kan komma att behandla om dig som är kontaktperson utgörs av namn, titel, arbetsgivare, kontaktuppgifter (såsom adress, e-postadress och telefonnummer), uppgift om deltagande i våra seminarier och evenemang samt anteckningar och sammanfattningar från möten vi har haft med dig.

Personuppgifterna lämnas till oss av dig, leverantören, samarbetspartnern eller någon som förmedlar kontakten mellan oss eller inhämtas av oss från sådana personer eller från privata eller offentliga register eller andra källor.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna kan komma att behandlas för ändamålet att administrera, bevara och utveckla relationen med leverantören/samarbetspartnern och för att marknadsföra Fylgia med b.la. våra tjänster, evenemang och seminarier samt utskick av vårt nyhetsbrev. Personuppgifter för dessa ändamål behandlas av Fylgia på grundval av Fylgias **berättigade intresse** att administrera relationerna med våra leverantörer och samarbetspartners, för att bevara och utveckla relationerna med våra leverantörer och samarbetspartners samt för att marknadsföra Fylgia.

Lagringstid

Fylgia kommer aldrig att lagra personuppgifter längre än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi utför kontinuerligt gallringar av de personuppgifter som vi behandlar och raderar de personuppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kommer att lagras av Fylgia upp till **ett år** efter att leverantörs-/samarbetspartsrelationen sagts upp av oss eller av leverantören/samarbetspartnern eller efter det har kommit oss till kännedom att din anställning hos leverantören/samarbetspartnern har upphört. Vår användning av dina personuppgifter för marknadsföringsändamål har du alltid rätt att motsätta dig. Detta kommer dock inte innebära en begränsning av vår behandling av dina personuppgifter för övriga av ovannämnda ändamål.

Vilka delar vi dina personuppgifter med?

Personuppgifter kan komma att lämnas ut till klient, leverantör eller samarbetspartner eller potentiell klient, leverantör eller samarbetspartner eller då (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) om det är nödvändigt för att vi ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iii) för det fall vi anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Överföring till tredje land

Vi överför inte dina personuppgifter till länder utanför EU/ESS.

5. EVENEMANG, SEMINARIER OCH NYHETSBRIV

Fylgia har diverse evenemang och seminarier där vi behandlar personuppgifter. Vidare har Fylgia ett nyhetsbrev till vilket prenumeration kan ske där vi uppdaterar prenumeranten om nyheter som berör Fylgia och den juridiska utvecklingen i Sverige och utomlands. Fylgia är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifter i samband med evenemang, seminarier och nyhetsbrev. Du har alltid rätt att motsätta dig all marknadsföring som vi skickar till dig. Detta gör du enklast genom att klicka på "avprenumerera" längst ner i varje mailutskick.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varifrån är de inhämtade?

De personuppgifter som vi kan komma att behandla utgörs av namn, titel, arbetsgivare, kontaktuppgifter (såsom adress, telefonnummer och e-postadress), uppgifter om angivna intresseområden för nyhetsbrev och andra utskick och om önskat deltagande i seminarium eller evenemang samt, om det gäller ett seminarium eller evenemang med mat, särskilda matpreferenser.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna kan komma att behandlas för ändamålet att administrera utskick av inbjudningar till seminarier, evenemang och av nyhetsbrev samt för att administrera och genomföra sådana seminarier eller evenemang om du väljer att delta. Personuppgifter för dessa ändamål behandlas av Fylgia på grundval av Fylgias **berättigade intresse** av att administrera utskick till dig i enlighet med dina angivna önskemål samt att administrera genomförandet av seminariet eller evenemanget med dig som deltagare efter dina angivna matpreferenser.

Lagringstid

Fylgia kommer aldrig att lagra personuppgifter längre än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi utför kontinuerligt gallringar av de personuppgifter som vi behandlar och raderar de personuppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kan komma att lagras av Fylgia under **två år** eller tills dess du avregistrerar dig från våra seminarier, evenemang, nyhetsbrev och andra utskick. Uppgift om dina matpreferenser raderas så snart aktuellt seminarium eller evenemang genomförts.

Vilka delar vi dina personuppgifter med?

Vid evenemang/seminarie kan personuppgifterna komma att delas till andra deltagare i det aktuella evenemanget/seminariet eller då (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) om det är

nödvändigt för att vi ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iii) för det fall vi anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Överföring till tredje land

Vi överför inte dina personuppgifter till länder utanför EU/ESS.

6. BESÖKARE PÅ VÅR HEMSIDA

För dig som besökare på vår hemsida, www.fylgia.se, (härefter "Besökare") behandlas dina personuppgifter av oss. Du som Besökare har även möjlighet att kontakta oss på vår hemsida genom att klicka på fliken "ta kontakt". Där kan du ställa allmänna frågor om våra juridiska kompetensområden, framtida seminarier som kan vara av intresse för dig, vår behandling av dina personuppgifter eller andra frågor du har om vår byrå. Vi använder även s.k. "cookies" på vår hemsida, vår cookie-policy kan du läsa här [Cookie-policy]. Fylgia är personuppgiftsansvarig för alla personuppgifter som behandlas i samband med din användning av hemsidan.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varifrån är de inhämtade?

De uppgifter som vi kan komma att behandla utgörs av namn, företag, e-postadress, telefonnummer, information som du tillhandahåller rörande din fråga till oss (vilket kan innefatta information rörande ett potentiellt ärende), IP-adress, besökta sidor, tidpunkt och varaktighet för besök samt cookies.

Personuppgifterna lämnas till oss av dig genom att du fyller i uppgifter i vårt kontaktverktyg samt samlas in av cookies genom din användning av vår hemsida.

Varför behandlar vi dina personuppgifter och på vilken rättslig grund?

Personuppgifterna kan komma att behandlas för ändamålen att möjliggöra en effektiv och enkel kontaktpunkt mellan Fylgia och potentiella klienter eller andra personer samt för att analysera användningen av vår hemsida och utveckla hemsidan. Personuppgifter för dessa ändamål behandlas av Fylgia på grundval av Fylgias och Besökares **berättigade intresse** samt av Besökares **samtycke**. Behandling som grundar sig på intresseavvägning är enligt vår bedömning nödvändig för Fylgias berättigade intresse av att effektivt hantera potentiella framtida klienter och erbjuda effektiv service.

Lagringstid

Fylgia kommer aldrig att lagra personuppgifter längre än vad som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vi utför kontinuerligt gallringar av de personuppgifter som vi behandlar och raderar de personuppgifter som inte längre behövs. Dina personuppgifter kan komma att lagras av Fylgia upp till **två år** efter ditt besök på vår hemsida beroende på vilken typ av information som lämnas. Uppgifter som lämnas till oss genom vårt kontaktverktyg kan ev. lagras under en längre tid om du väljer att bli klient hos oss. I sådant fall kommer informationen som du lämnat till oss att sparas i enlighet med punkt 1 ovan.

Vilka delar vi dina personuppgifter med?

Vi kommer inte att lämna ut personuppgifter till utomstående annat än i de fall då (i) det särskilt överenskommits mellan Fylgia och dig, (ii) om det är nödvändigt för att vi ska fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller (iii) för det fall vi anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Överföring till tredje land

Vi strävar alltid efter att dina personuppgifter ska behandlas inom EU/EES. På grund av att vi använder Google Analytics kan dock viss data komma att lagras utanför EU/EES.

Oavsett i vilket land dina personuppgifter behandlas vidtar vi skäliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att skyddsnivån motsvarar den inom EU/EES. Om personuppgifter behandlas utanför EU/EES garanteras skyddsnivån antingen genom ett **beslut från EU-kommissionen** om att landet ifråga säkerställer en adekvat skyddsnivå eller genom användandet av **lämpliga skyddsåtgärder**.

Externa länkar

Oaktat ovan sagda, om någon del av vår hemsida länkar dig till andra hemsidor omfattas inte dessa länkar av denna Personuppgiftspolicy. Vi är inte personuppgiftsansvariga för sådan behandling och vi rekommenderar därför att du läser igenom de personuppgiftspolicyer som publiceras på dessa andra hemsidor så att du förstår deras förfaranden för insamling, behandling och utlämnande av personuppgifter.

7. FYLGIAS ANVÄNDNING AV E-POST

Fylgia och Fylgias konkursförvaltare kommer i sin kommunikation med personer som berörs av denna personuppgiftspolicy samt alla andra personer som har samband med ett Uppdrag, ett konkursärende eller vår verksamhet i övrigt att använda okrypterad epostkommunikation om inte särskilda skäl föreligger däremot eller om du meddelar att du inte godkänner att okrypterad epostkommunikation används.

8. DINA RÄTTIGHETER

Du har vissa rättigheter i relation till Fylgias behandling av dina personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning. Du kan även ha vissa rättigheter i relation till ett konkursbo som hanterar dina personuppgifter när konkursboet administreras av en av Fylgias konkursförvaltare. Dessa rättigheter innefattar rätt till **radering** av dina personuppgifter, rätt att **motsätta dig behandling** av dina personuppgifter, rätt att begära att vi ska **begränsa behandlingen** av dina personuppgifter eller rätt att **begära att få ut** dina personuppgifter.

Härutöver har du rätt att när som helst **invända mot vår behandling för marknadsföring** som vi skickar till dig. Du kan utöva denna rätt genom att klicka på ”avprenumerera” i de e-postmeddelandena med marknadsföring som vi skickar till dig.

Likaså har du rätt att när som helst **återkalla ditt samtycke**, i de fall vår behandling av dina personuppgifter grundas på samtycke. Att du återkallar ditt samtycke påverkar inte lagligheten av behandling som grundar sig på samtycke, innan detta återkallas, och inte heller behandlingen av dina personuppgifter som grundar sig på andra rättsliga grunder än samtycke.

Vi besvarar samtliga förfrågningar vi får från de personer vars personuppgifter vi, eller våra konkursförvaltare, behandlar och som vill utöva sina rättigheter avseende vår behandling av deras personuppgifter.

Det kan finnas associerade villkor och begränsningar i förhållande till dessa rättigheter och på grund av att Fylgia och våra konkursförvaltare har flera förpliktelser som åvilar oss enligt lag, regler (särskilt Sveriges advokatsamfunds Vägledande regler om god advokatsed) och andra författningar, vilket gör

att dessa rättigheter till viss del kan vara begränsade för dig.

Du kan alltid lämna in ett **klagomål till Tillsynsmyndigheten i Sverige eller i det land där du bor eller arbetar** rörande vår behandling av dina personuppgifter. Du hittar mer information om utförandet av ett sådant klagomål [här](#).

9. KONTAKTUPPGIFTER

Har du frågor kring vår behandling av dina personuppgifter? Tveka inte att höra av dig. Du finner våra kontaktuppgifterna nedan.

Advokatfirman Fylgia KB org. nr 969633 – 9994

Postadress:

Box 55555, 102 04 Stockholm

Besöksadress:

Nybrogatan 11, 5 tr., 114 39 Stockholm

Kontakt:

info@fylgia.se

+46 (0)8-442 53 00

Ändringar av denna policy

Fylgia förbehåller sig rätten att ändra och uppdatera denna policy. Vid materiella ändringar i policyn eller om befintliga personuppgifter ska behandlas på annat sätt än vad som anges i policyn, kommer Fylgia informera om detta på lämpligt sätt.

Senast reviderad: 14 mars 2019